



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



UNIONE EUROPEA
Fondi strutturali e di investimento europei



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



ISTITUTO COMPRENSIVO "E. D'ARBOREA" – VILLANOVA MONTELEONE

SCUOLA DELL'INFANZIA - PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO

SSIC812007 - C.F. 92071200908 - Codice Univoco Ufficio: UFE974 - tel. 079/6010650

Sito web: www.icvillanovam.edu.it - e-mail: ssic812007@istruzione.it - PEC: ssic812007@pec.istruzione.it

Via Montessori n. 1 - 07019 VILLANOVA MONTELEONE

Sedi Associate: Olmedo, Putifigari.

PNRR Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università

Linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi"

Azioni di potenziamento delle competenze STEM e Multilinguistiche (D.M.65/2023)

Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-30775

Titolo: Competenti si diventa!

CUP: E44D23003100006

Oggetto: AVVISO per la SELEZIONE PERSONALE INTERNO/ESTERNO in qualità di docente formatore per la realizzazione dei percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** Il Decreto Legge n.59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante *"Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti"*
- VISTO** il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante *"Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose"* e, in particolare, l'articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;
- VISTO** il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;
- VISTA** nello specifico la **Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università per entrambe le linee di investimento – linea di investimento 3.1 Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze Stem e Multilinguistiche (D.M.65/2023)** - finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU;
- VISTO** il Decreto del Ministero dell'Istruzione **D.M N.65 DEL 12/04/2023** con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di **€ 69.275,75** per la realizzazione degli Interventi;
- VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione e del merito **Prot. 132935 del 15/11/2023**, con la quale sono state diramate le **Istruzioni Operative** relative all'investimento **3.1 Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze Stem e Multilinguistiche (D.M.65/2023)**;
- VISTE** le delibere degli OO.CC. relative all'adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF (Collegio dei docenti e Consiglio di Istituto);

VISTO il progetto **Competenti si diventa!** presentato in data **06/02/2024** attraverso la piattaforma FUTURA;

PRESO ATTO che in data **28/02/2024** è stato rilasciato in piattaforma l'accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR;

VISTO il Programma Annuale 2024 regolarmente approvato dai Revisori in data 29/01/2024 e dal Consiglio di Istituto in data 09/02/2024;

VISTO il provvedimento di assunzione a bilancio **prot. 2066 del 21/03/2024**;

VISTO il progetto presentato dal gruppo di lavoro per le STEM, relativo alla strutturazione dei percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, le relative schede progettuali e i criteri di selezione proposti per ciascuna figura da selezionare – prot. 7489 del 21/10/2024;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto PNRR Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" Azioni di potenziamento delle competenze STEM e Multilinguistiche (D.M.65/2023) - Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-30775 - Titolo: Competenti si diventa!, CUP: E44D23003100006, di avvalersi della collaborazione di n. 6 unità di docente formatore, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto la realizzazione dei percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione;

VISTO l'art. 7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;

VISTI gli artt. 2222 e segg. c.c.

VISTO il quaderno n° 3 - "Istruzione per l'affidamento di incarichi individuali" del Ministero dell'Istruzione;

VISTO il Decreto per l'avvio del procedimento relativo alle selezioni di personale INTERNO/ESTERNO in qualità di docente formatore e docente tutor per la realizzazione dei percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione – prot. 8210 del 11/11/2024;

EMANA

il seguente **avviso unico** per la selezione e il reclutamento di **docenti formatori esperti** per la realizzazione dei percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione nell'ambito della linea di investimento **3.1 Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze Stem e Multilinguistiche (D.M.65/2023)** - Codice progetto **M4C1I3.1-2023-1143-P-30775** - Titolo **Competenti si diventa!**

Articolo 1 – oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di n. 6 incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarico**»), per la **selezione di docenti formatori esperti** per i percorsi sopra richiamati.

Nello specifico, verranno selezionate le seguenti figure:

Progr.	Ruolo	Compiti (in sintesi)	N° unità da reclutare	N° ore previste per ciascuna unità	Compenso orario (lordo Stato)
1	Percorso Coding e Pensiero computazionale Scuola Infanzia Villanova Mont. DOCENTE FORMATORE	Laboratorio scientifico con introduzione al coding attraverso un approccio ludico e interattivo per i bambini della Scuola dell'Infanzia di Villanova Monteleone	1	15	Euro 79,00
2	Percorso Coding e Pensiero computazionale Scuola Infanzia Olmedo DOCENTE FORMATORE	Laboratorio scientifico con introduzione al coding attraverso un approccio ludico e interattivo per i bambini della Scuola dell'Infanzia di Olmedo	1	15	Euro 79,00
3	Percorso Coding e Pensiero computazionale Scuola Primaria Villanova Mont. DOCENTE FORMATORE	Laboratori di scienze e geografia ed integrazione con Tynker o Scratch per programmazione e coding	1	40	Euro 79,00
4	Percorso Coding e Pensiero computazionale Scuola Primaria Olmedo DOCENTE FORMATORE	Laboratori di scienze e geografia ed integrazione con Tynker o Scratch per programmazione e coding	1	40	Euro 79,00
5	Percorso Coding e Pensiero computazionale Scuola Sec. I grado Villanova Mont. DOCENTE FORMATORE	Laboratori di scienze e geografia ed integrazione con Tynker o Scratch per programmazione e coding	1	40	Euro 79,00
6	Percorso Coding e Pensiero computazionale Scuola Sec. I grado Olmedo DOCENTE FORMATORE	Laboratori di scienze e geografia ed integrazione con Tynker o Scratch per programmazione e coding	1	40	Euro 79,00

Articolo 2 – Destinatari

Il presente avviso è destinato a personale interno all'Istituzione, in subordine a personale interno ad altra Istituzione, in subordine a personale esterno.

Articolo 3 – Requisiti richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
 - i.abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
 - ii.abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii.non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
 - iv.possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v.non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi.non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii.non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii.non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
 - ix.non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
 - x.*[per i soggetti esterni]* siano in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta *(come indicato nell’art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001)*
2. Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L’Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 4 – Titoli di accesso e criteri di selezione

1. **TITOLI DI ACCESSO:** Il formatore esperto dovrà essere in possesso della laurea magistrale (preferibilmente in materie scientifiche).
2. **ORDINE DI PRIORITÀ:** personale interno all’istituto, in subordine a personale interno ad altra Istituzione, in subordine a personale esterno.
3. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE
Titoli di studio <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Laurea vecchio ordinamento o laurea magistrale nuovo ordinamento	Votazione 110 e lode: 10 punti Votazione da 105 a 110: 8 punti Votazione inferiore a 105: 7 punti
	Laurea magistrale in materie scientifiche	5 punti
	Master e specializzazioni in area STEM	2 punti per ogni titolo Max 10 punti
	Corsi di formazione fruiti in qualità di discente attinenti il coding e/o le discipline STEM	1 punto per ogni titolo Max 5 punti
	Corsi di formazione fruiti in qualità di discente attinenti l'area disciplinare pedagogico educativa	1 punto per ogni titolo Max 5 punti
Esperienza professionale <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Anni di servizio come docente in scuole pubbliche o private	1 punto per ogni anno Max 30 punti
	Anni di servizio come docente presso l'I.C. "E. D'Arborea" di Villanova Monteleone	1 punto per ogni anno Max 10 punti
	Attività di docenza e laboratoriali in corsi/laboratori di coding	2 punti per ogni incarico Max 10 punti

Articolo 5 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima fino al 31/05/2025 a decorrere dalla data dell'incarico/contratto.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili all'incaricato, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo, inteso quale importo complessivo lordo stato per il personale interno ed in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche, ed inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica per l'eventuale personale esterno, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo», è stabilito in € 79,00 lorde all'ora.

Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **09:00** del giorno **15/11/2024**, brevi manu all'ufficio Protocollo dell'Istituto Comprensivo "E. D'Arborea" di Villanova Monteleone, oppure tramite posta elettronica ordinaria all'indirizzo ssic812007@istruzione.it oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo ssic812007@pec.istruzione.it
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub "A"*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000. (Il curriculum vitae, ad eccezione di nome e cognome, deve essere necessariamente privo di qualsiasi dato sensibile e ogni altro elemento che possa ricondurre all'identità del candidato, nonché dei dati identificativi non necessari quali: foto, numeri di telefono, data di nascita, Partita IVA, Codice Fiscale, indirizzo mail, indirizzo della propria abitazione e indirizzo Skype. Questi ultimi dovranno essere indicati esclusivamente nella domanda di partecipazione.)
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:
 - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali;
 - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto sub i), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.
3. In caso di più istanze di partecipazione a valere sulla stessa tipologia di incarico, si procederà come segue:
 - i. verrà assegnato un solo incarico di docente tutor per ogni candidato;
 - ii. ai primi in graduatoria sarà garantito il diritto di scelta in riferimento al percorso/edizione;
 - iii. qualora il numero delle domande fosse inferiore al numero dei percorsi/edizioni e, si proporrà ai candidati la disponibilità per un secondo incarico, partendo dal primo in graduatoria.

Articolo 9 - Valutazione delle domande

1. Le istanze pervenute saranno valutate da apposita Commissione.
2. La Commissione sarà composta da un numero dispari di membri in possesso di specifiche professionalità ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
3. Nel caso di parità di punteggio tra i candidati, verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
4. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 10 dalla pubblicazione.
5. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
6. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola **www.icvillanovam.edu.it**.
7. Trascorso il termine di 10 giorni, verrà pubblicata la graduatoria definitiva.

Articolo 10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 11 – Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 12 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico **Dott.ssa Maria Baingia Dettori**.

Articolo 13 - Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo "E. D'Arborea" di Villanova Monteleone con sede in via M. Montessori n. 1, cap. 07019 Villanova Monteleone (SS), rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore Dott.ssa Maria Baingia Dettori, al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: ssic812007@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è Vargiu Antonio. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: vargiuscuola@pec.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 14 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato nella sez. di pubblicità legale (albo on line) dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link **www.icvillanovam.edu.it**, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

Articolo 15 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 16 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Maria Baingia Dettori

*Documento firmato digitalmente ai sensi
del C.A.D. e disposizioni ad esso connesse*

È allegato al presente Avviso pubblico:

All. A: *Schema* di Domanda di partecipazione